



मोलुङ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

प्राप्चा, ओखलढुंगा
१ नं प्रदेश नेपाल

प्रवेश-पत्र

विज्ञापन नं.:

क) नाम, थर:

ख) पद:

ग) तह/श्रेणी:

घ) उम्मेदवारको दस्तखत नमूना:

हालसालै खिचिएको
पासपोर्ट साइजको पूरै
मुखाकृत देखिने फोटो
र फारममा पर्ने गरी
उम्मेदवारले सही गर्ने

कार्यालय प्रयोजनको लागि

उम्मेदवारको रोल नं.:

यस कार्यालयबाट लिइने पदको परीक्षामा तपाईंलाई

सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

.....
कर्मचारीको दस्तखत)

(कार्यालयको छाप)

उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू:

- परीक्षा दिन आउदा अनिवार्य रूपमा प्रवेश पत्र ल्याउनु पर्नेछ, प्रवेश पत्र बीना परीक्षामा बस्न पाइने छैन ।
- परीक्षा शुरु हुनु भएदा ३० मिनेट अगाडि परीक्षा हलमा प्रवेश गर्नु पर्नेछ । परीक्षा शुरु भएको २० मिनेट पछि आउने परीक्षार्थीले परीक्षामा बस्न पाउने छैन ।
- परीक्षा शुरु भएको ३० मिनेट (विषयगत परीक्षाको हकमा १ घण्टा) व्यतित गरेपछि मात्र परीक्षा हलबाट बाहिर जान पाइनेछ ।
- परीक्षा हलमा किताव, कपी, कागज, चिट, मोबाइल, अबैध पदार्थ, हातहतियार, साथमा बोकी तथा मादक पदार्थ सेवन गरी प्रवेश गर्न पाइने छैन ।
- परीक्षार्थीले आपसमा कुराकानी र सङ्केत गर्न पाइने छैन र आफूलाई चिनाउने कुनै सङ्केत उत्तर पुस्तिकामा लेख्न पाइने छैन, उक्त कुराहरु लेखेको पाइएमा त्यो उत्तर पुस्तिका रद्द हुनेछ ।
- कुनै पनि परीक्षार्थीले उत्तर पुस्तिकामा आफ्नो नाम, थर, रोल नं. र वस्तुगत उत्तरपुस्तिकामा केरमेट गर्नु हुदैन । केरमेट गरेमा त्यस्ता परीक्षार्थीको सम्पूर्ण परीक्षा रद्द हुने छ ।
- परीक्षार्थीले परीक्षा हलमा अनुचित कार्य गर्न पाइने छैन । यदि गरेको पाइएमा परीक्षा हलबाट निस्कासन गरिनेछ ।
- परीक्षार्थीको नाममा चिठी, फोन वा अन्य कुरा आएमा उत्तर पुस्तिका नबुझाएसम्म सी लिन/दिन पाइने छैन ।
- परीक्षा कार्यक्रम कार्यालयको विज्ञापन वा सूचनामा उल्लेख भए अनुसार हुनेछ ।
- एउटा परीक्षार्थीले कुनै अर्को परीक्षार्थीबाट नक्कल गरेको पाइएमा नक्कल गर्ने र गराउने दुवैलाई परीक्षा हलबाट निस्कासित गरिनेछ ।
- परीक्षार्थीले एकपटक आफ्नो उत्तर पुस्तिका बुझाई परीक्षा हलबाहिर निस्कइ सकेपछि कुनै अवस्थामा पनि निजले पुनः परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न पाउने छैन ।
- उत्तर पुस्तिका वितरण गर्दा उत्तर पुस्तिका च्यातिएको वा लेख्न नमिल्ने भएको अवस्थामा बाहेक अन्य कुनै अवस्थामा अर्को उत्तर पुस्तिका उपलब्ध गराइने छैन ।
- अन्य कुराको हकमा पदपूर्ति समिति संयोजक वा कार्यालयको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।



मोलुङ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

प्राञ्चा, ओखलढुंगा
१ नं प्रदेश नेपाल
आवेदन फारम

हालसालै खिचिएको
पासपोर्ट साइजको पूरै
मुखाकृत देखिने फोटो
र फारममा पर्ने गरी
उम्मेदवारले सही गर्ने

कार्यालय प्रयोजनको लागि
परीक्षार्थीको रोल नं.

उम्मेदवारले दिएको पद सम्बन्धी विवरण

विज्ञापन नं.:	पद:	तह/श्रेणी:	सेवा/समूह:
---------------	-----	------------	------------

वैयक्तिक विवरण

नाम थर	(देवनागरीमा)				
	English in Block Letter				
नागरिकता नं.:		जारी जिल्ला:		जारी मिति:	
स्थायी ठेगाना	क) प्रदेश:		ख) जिल्ला:		ग) गा.पा./न.पा.:
	घ) वडा नं.		ड) टोल:		फोन नं.:
अस्थायी ठेगाना	क) प्रदेश:		ख) जिल्ला:		ग) गा.पा./न.पा.:
	घ) वडा नं.		ड) टोल:		फोन नं.:
इमेल ठेगाना:					
बाबूको नाम:			बाजेको नामथर:		
अमाको नाम:			पति/पत्नीको नामथर		
जन्म मिति	वि.सं.	इस्वी संवत्	दरखास्त दिने अन्तिम मितिमा आवेदकको उमेर		
			वर्ष:	महिना:	दिन:

(ख) शैक्षिक योग्यता /तालिम (दरखास्त फारम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्युनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्युनतम शैक्षिक योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(ग) अनुभव सम्बन्धी विवरण

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	स्थायी/अस्थायी/करार	श्रेणी/तह	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएको सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारमको पृष्ठहरूमा उल्लेखि सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न मञ्जुर गर्दछु । साथै करारमा उल्लेखित सर्तहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु र करारको समयभन्दा अगावै करारको अन्त्य गर्दा कम्तिमा ३ महिनाको पूर्व सूचना दिई कार्यालयमा निवेदन दिनेछु ।

उम्मेदवारको सहीछाप		उम्मेदवारको दस्तखत	
दायाँ	बायाँ		
		मिति:	

कार्यालयले भर्ने :			
रसिद/भौचर नं.:		रोल नं.:	
दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण			
दरखास्त रुजु गर्नेको दस्तखत:		दरखास्त अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत:	
नाम:		नाम:	
मिति:		मिति:	

द्रष्टव्य : दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।